

Stadt Burg Stargard

Niederschrift

Sitzung der Stadtvertretung der Stadt Burg Stargard

Sitzungstermin:	Dienstag, 11.07.2023
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	21:36 Uhr
Ort, Raum:	Sitzungsraum des Rathauses, 17094 Burg Stargard, Mühlenstraße 30

Anwesend

Vorsitz

Stefan Philipp

Mitglieder

Carolin Düsing

René Frehse

Sebastian Herrmann

Wolfhard Pilke

Gerda Siratzki

Dennis Grunewald

Steffen Mietzner

Sven Groneberg

Ulf Gohrs

Maik Michalek

Daniel Schmerse

Katja Sievert

Andreas Rösler

Manfred Holey

Verwaltung

Tilo Lorenz

Schriftführer

Stefanie Gronow

Abwesend

Mitglieder

Karsten Weber

entschuldigt

Gäste:

Herr Hertrich (Nordkurier)

Frau Schmerse (Einwohnerin)

Herr André Prütz (Einwohner)

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung
- 2 Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen
- 3 Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
- 4 Einwohnerfragestunde
- 5 Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 6 Billigung der Niederschrift der vorangegangenen Sitzung am 07.06.2023
- 7 Bericht des Bürgermeisters über Beschlüsse des Hauptausschusses, der Stadtvertretung und wichtige Angelegenheiten der Stadt
- 8 Anfragen der Stadtvertreter
- 9 Nachwahl von Mitgliedern der AfD-Fraktion in den Finanzausschuss der Stadtvertretung Burg Stargard
- 10 Anträge
- 10.1 Aufhebung des Beschlusses 00SV/22/051 „Ausbauplanung zur Marktplatzumgestaltung“
- 10.2 Aufhebung des Beschlusses 00SV/22/058 „Anschaffung und Umsetzung Regelungskonzept Schulkomplex Burg Stargard“

Nichtöffentlicher Teil

- 11 Billigung der Niederschrift der vorangegangenen Sitzung vom 07.06.2023
- 12 Nichtöffentliche Anfragen der Stadtvertreter
- 13 Aussprache zur weiteren Zusammenarbeit, wie vom Stadtvertretervorsteher in der Sitzung am 07.06.2023 vorgesehen und aus Zeitgründen verschoben
- 14 Schließung der Sitzung

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung

Herr Philipp eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden.

2 Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen

Die ordnungsgemäße Einladung wird festgestellt.

3 Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Mit 15 Mitgliedern ist die Stadtvertretung beschlussfähig.

4 Einwohnerfragestunde

Keine Anfragen

5 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Herr Philipp: Anträge bitte früher einreichen

Herr Pilke:

- keine Dringlichkeit für Sitzung vorliegend;
- Antrag: TOPs 11-17 von der Tagesordnung nehmen, soll in Bericht des Bürgermeisters aufgenommen werden, TOP 16 in Hauptausschuss verweisen

Herr Rösler: keine Zustimmung zum Antrag Herrn Pilkes; Sitzung bedarf keiner Dringlichkeit, da keine Dringlichkeitssitzung; Nichtbehandlung eines Antrags zieht nächste Sitzung nach sich

Herr Mietzner: Vorschlag: TOPs 11-17 in Bericht des Bürgermeisters

Herr Rösler: TOPs 11-14 Aufnahme in Bericht des Bürgermeisters ok, TOP 15 wurde nachgereicht, TOP 16 kann in Bericht des Bürgermeisters (TOP 7), TOP 17 soll auf Tagesordnung bleiben, Zusicherung, dass über alle Punkte gesprochen wird

Frau Sievert: Vorschlag: TOPs 11-14 in Bericht des Bürgermeisters; TOP 17 in nichtöffentlichen Teil; TOP 15 erledigt; TOP 16 noch offen

Herr Rösler: Vorschlag: TOP 16 unter Anfragen der Stadtvertreter (TOP 8)

Herr Pilke: Vorschlag: TOP 17 in TOP 20 mit einbeziehen

Herr Philipp formuliert zusammenfassenden Antrag zur Änderung der Tagesordnung: Streichung der TOPs 11-15 von der Tagesordnung; TOP 16 wird unter TOP 8 behandelt; TOP 17 wird unter TOP 20 behandelt

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
15	0	0

6 Billigung der Niederschrift der vorangegangenen Sitzung am 07.06.2023

Korrektur: TOP 1, Punkt 2 „Herr Philipp verpflichtet Frau Siratzki zur Stadtvertreterin der Stadt Burg Stargard“

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
15	0	0

7 Bericht des Bürgermeisters über Beschlüsse des Hauptausschusses, der Stadtvertretung und wichtige Angelegenheiten der Stadt

Herr Lorenz hält Bericht des Bürgermeisters berichtet über folgende Themen:

1. Stand Kita
 - Vereinbarung über Übertragung der Fördermittel vom TWsD geprüft
 - Unterlagen werden vorbereitet
 - Vorauss. diese Woche Unterschrift unter Vertrag
 - dann Vertrag ans Landesförderinstitut, Zustimmung erforderlich
 - NT-Haushalt an Kommunalaufsicht, warten auf Bestätigung von Landesförderinstitut, dann Genehmigung der Kommunalaufsicht, dann Ausschreibung
2. Stand Hort:
 - TWsD schaut nach passenderem Grundstück
 - Finanzierung noch nicht klar für TWsD
 - Verwaltung prüft auch hier die Optionen, die es für Hortbau gibt, evtl. kommt auch Stadt als Träger in Frage
 - Keine Planungssicherheit, da keine Fördermittel in Aussicht
3. Stand Mensa:
 - 17.07.2023 offizieller Baustart
 - Bisherige Ausschreibungen im Kostenrahmen wie geplant, außer Elektro
 - Elektro wird neu ausgeschrieben
 - Ergebnisse Ausschreibungen: Rohbau – Fa. Schlingmann aus Neuschlön; Fassadenbau – Fa. Dettmann aus Cölpin; Dacheindeckung – Holger Schröder aus NB; Heizung, Lüftung, Sanitär – Fa. WB Haustechnik aus NB; Fenster, Türen – Meban aus NB
4. Turnhallensanierung:
 - Erwarten geänderte Planungsunterlagen bis Ende Juli, dann Ausschreibung
 - Ca. 160.000 Euro Kosten, ca. 47.000 Euro Zuwendung, passt mit HH-Plan

- Wassereintritt vor Kurzem an 3 Stellen; Reparaturkosten bei ca. 16.000 Euro; Verschleiß als Ursache wird angenommen, zwei weitere Angebote für Reparatur wurden eingeholt
5. Spenden von LED-Lampen für die Schulen
 - Herr Lorenz überlässt Herrn Rösler das Wort dazu auszuführen
 - Herr Rösler: verweist auf Aussage im Hauptausschuss vom 02.05.2023 („Herr Lorenz informiert über die Spendenangelegenheit: Spende Herrn Röslers an die Stadt zum Umbau der LED-Beleuchtung in den Schulen – Es soll erst technisch geprüft werden, ob eine Umrüstung mit den erhaltenen Röhren stattfinden kann.“)
 - Herr Lorenz: Technische Prüfung ist erfolgt; zusätzlich wurde durch Elektriker generelle Umstellung auf LED in den Schulen geprüft – Kosten ca. 8.500 Euro; Verbauen nur möglich, wenn Spende im Finanzausschuss beraten und Hauptausschuss angenommen wurde
 6. Ausschreibung Bürgerhaus
 - Erfolgen erst Ende des Jahres, da mehr Städtebaufördermittel in Aussicht gestellt
 7. Dachsanierung Aula
 - 17.07.2023 Termin für Baubeginn
 8. Umbau Heizungsanlage
 - Ab 24.07.2023
 9. Marktplatzumgestaltung
 - Bauanlaufberatung in der 29. Kalenderwoche
 10. GWL – Anschaffung (Feuerwehrfahrzeug)
 - 07.07.2023 Submission
 - Zurzeit Prüfung der Angebote
 11. Grundstücksverkauf in der Gartenstraße einer überbauten Fläche durch Hauptausschuss beschlossen
 - Bis 15.07.2023 haben die Interessenten noch Zeit anzugeben, ob Kauf zum beschlossenen Preis in Frage kommt

Anfragen zum Bericht des Bürgermeisters

Herr Frehse:

Zu 3. Kann man bei sinkenden Rohstoffpreisen neu ausschreiben?

Herr Lorenz: wird geprüft

Herr Rösler:

Zu 3. bittet um Aufstellung was für jeden Bauabschnitt der Mensa geplant war & was dann die Ausschreibung ergeben hat. Was kostet die gesamte Baumaßnahme?; inkl.

Umverlegung Heizungsanlage; Synopse Plan vs. Tatsächliche Preise

Zu 4. Holzbalken benötigen Schutzanstrich – ist da etwas passiert?

Herr Lorenz: wenn man dabei ist, kann das Holz mit angestrichen werden

Zu 4. Überlegung neue Turnhalle am gleichen Standort als Ersatzbau bauen

Herr Frehse: andere Objekte sind zu finanzieren

Herr Michalek:

Zu 3. Spatenstich öffentlich bekannt machen

Herr Lorenz: Presserunde ist vorgesehen; sobald Rohbau steht größere öffentliche Runde geplant

Herr Michalek: Vorschlag: bei Erstellung Bodenplatte Zeitkapsel mit einarbeiten

Herr Rösler:

Zu 2. Gibt es Vorstellungen zum neuen Standort?

Herr Lorenz: Über den weiteren Werdegang Kita wird es von der Verwaltung eine Vorlage geben.

Herr Michalek: Vorlage in Ausschuss für Wirtschaft, Kultur und Soziales

Herr Rösler:

Zu 6. Übersicht der Kosten zum Anfang und Ende der Planungen (Wo ist wann was teurer geworden?); stellt Neubau Bürgerhaus in Frage, präferiert Neubau Turnhalle

Herr Lorenz: Bürgerhaus betrifft Rathaus und öffentliche Toiletten, wichtig für das Stadtbild, Fördermittelgeber sind auf Bauen eingestellt

8 Anfragen der Stadtvertreter

Frau Sievert: Tourismuskonzept Mecklenburgische Seenplatte – sind wir dabei? Wie ist der Stand?

Herr Lorenz: informiert über politische Beiratssitzung zum Tourismuskonzept Tollensesee vom 05.07.2023 – Schwierigkeit besteht in der Aufteilung der Kosten

Frau Sievert bittet um Bericht zur weiteren Entwicklung im Ausschuss für Wirtschaft, Kultur und Soziales

Herr Rösler: mit Bezug zur Stellungnahme der Rechtsaufsichtsbehörde zum Thema Abschluss Gasverträge: Gasverträge können lt. Kommunalaufsicht gekündigt werden. Was macht die Stadt Burg Stargard?

Herr Lorenz: Bei Kündigung evtl. Schadensersatzansprüche fällig; keine Beschlussvorlage dazu

Herr Rösler gibt zu Protokoll:

- schon in der Sitzung auf diese Probleme hingewiesen
- Rechtsaufsicht kommt in ihrem Schreiben dazu, dass Verträge, die geschlossen werden, dann nichtig sind
- Bürgermeister hat im Zuge eines Vertragsabschlusses von der Rechtsaufsichtsbeschwerde gewusst, hat dienstrechtlich selbst gehandelt, hat es auch selbst zu verantworten
- bittet schriftlich um Ergebnis und Einsicht in die Verträge

Herr Philipp: stellt klar, dass Rechtsaufsicht darauf verwiesen hat, dass der Beschluss zum Gasvertrag unwirksam ist, der Vertrag selbst aber die Wirksamkeit behält

Herr Michalek: Wer ist verantwortlich für die Kontrolle der parkenden Fahrzeuge in der Burgstraße? Parkende Fahrzeuge behindern dort.

Herr Lorenz: das Ordnungsamt ist zuständig; Parken ist dort wohl erlaubt, wird aber nochmal geprüft

Frau Siratzki:

- Herr Richert arbeitet in der Bibliothek in einer „Rumpelbude“
- Wird etwas für Behinderte gemacht?
- „Dreckecken“ in Stadtbild entfernen
- Dürfen die Polen mittwochs auf dem Markt stehen?
- Auf dem Friedhof zu viele Blumen auf dem anonymen Grabfeld
- Belebung der Gaststätten erwünscht
- Mehr Kultur auf der Burg erwünscht

Herr Lorenz:

- Herr Richert bekommt neue Büromöbel
- Für Behinderte: Errichtung öffentliche Toiletten, Marktplatzumgestaltung, Laufband zur Burg
- „Dreckecken“ meist verlassene Gebäude, wenn der Verwaltung etwas auffällt, dann wird

- versucht das zu beseitigen
- Genehmigung für die Marktstände am Mittwoch wird von der Verwaltung abgeklärt
- Blumen auf dem Friedhof – wird durchgestellt
- Belebung der Gaststätten – Angelegenheiten der privaten Betreiber
- Es gibt schon ein großes Kulturangebot auf der Burg

Herr Rösler: Verwaltung arbeitet an einer neuen Parkrichtlinie für die Stadt; Vorschläge von AfD wurden eingereicht; ruft andere Stadtvertreter zur Einreichung von Vorschlägen auf

Herr Schmerse: Sanierung der Bahnhofstraße: Wird nur die Straße saniert oder auch Nebenanlagen?

Herr Lorenz: kurzfristige Anfrage vom Straßenbauamt bei Verwaltung eingegangen, ob Schwarzdecke bis Einfahrt Tuchmacherstraße mitgemacht werden soll, ca. 30.000 Euro Kosten; Antwort: Straßenoberfläche wird mitgemacht, Nebenanlagen nicht

Herr Rösler: Können Fußgänger den Bahnübergang überqueren?

Herr Philipp: ja, den Anliegern (Gewerbe, Einwohner, etc.) ist das so vermittelt worden

Herr Lorenz: zur Info: Umfahrung über Burgstraße nicht möglich (Poller)

9 Nachwahl von Mitgliedern der AfD-Fraktion in den Finanzausschuss der Stadtvertretung Burg Stargard

Herr Rösler schlägt Herrn André Prütz vor (siehe Anhang zum TOP)

Herr Mietzner: Antrag: Wahl in die nächste Sitzungsrunde verschieben, da kurzfristige Einreichung des Kandidatenvorschlages

Herr Pilke: Vorschlag: Wahl in nichtöffentlichen Teil verlegen

Herr Gohrs: beantragt eine Pause zur Beratung

Pause: 20:23 Uhr

Wiederaufnahme der Sitzung: 20:28 Uhr

Herr Mietzner: Rückzug des Antrages zum Verschieben der Wahl

Herr Philipp: Vorschlagsrecht der Fraktionen sollte Fraktionsrecht bleiben, welchem andere Fraktionen folgen sollten; angeführter Vorgang zur Nachwahl in den Finanzausschuss (geheime Wahl aufgrund Antrag AfD) war ein schlechtes Beispiel, dem andere Fraktionen nicht folgen sollten

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
15	0	0

Anlage 1 Anlage zu TOP 9 - Vorschlag Nachbesetzung sKE AfD-Fraktion

10 Anträge

10.1 Aufhebung des Beschlusses 00SV/22/051 „Ausbauplanung zur Marktplatzumgestaltung“

Herr Rösler liest Antrag vor (siehe Anlage zum TOP)

Es wird darüber diskutiert.

Herr Lorenz verlässt den Raum um 20:42 Uhr

Beschluss:

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
5	10	0

Anlage 1 2023-07-11 Antrag-AfD_Aufhebung-Beschluss-Marktplatzumgestaltung

10.2 Aufhebung des Beschlusses 00SV/22/058 „Anschaffung und Umsetzung Regelungskonzept Schulkomplex Burg Stargard“

Herr Rösler führt den Antrag aus. (siehe Anlage zum TOP)

Es wird darüber diskutiert.

Herr Lorenz nimmt an der Sitzung wieder teil um 20:52 Uhr

Herr Lorenz: Verpflichtung zum Einbau einer Regelungstechnik ab September (Gebäudeenergiegesetz), daher keine Aufhebung des ursprünglichen Beschlusses, aber keine Auftragsvergabe

Es wird weiter diskutiert.

Herr Lorenz verlässt den Raum um 20:55 Uhr

Es wird weiter diskutiert.

Beschluss:

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
7	8	0

Anlage 1 2023-07-11 Antrag-AfD_Aufhebung-Beschluss-Reglungskonzept

Vorsitz:

Schrifführung:

Stefan Philipp

Stefanie Gronow