

# Gemeinde Lindetal

## Niederschrift

---

### Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Lindetal

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Dienstag, 24.09.2024
<b>Sitzungsbeginn:</b>	19:00 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	20:15 Uhr
<b>Ort, Raum:</b>	Feuerwehr-Gerätehaus, Leppiner Straße 1A, 17349 Lindetal, OT Dewitz

---

#### Anwesend

##### Vorsitz

Rosemarie Kroh

##### Mitglieder

Hans-Jürgen Dallmann

Steffen Ruth

Uwe Burmeister

Matthias Kraft

Bernd Rohloff

Pierre Seemann

Karsten Thamm

##### Schriftführer

Dörte Stiegler

#### Abwesend

##### Mitglieder

Perk Schaefer

entschuldigt

**Gäste: EW-Plath, EW-Ballin**

# Tagesordnung

## Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Änderungsanträge und Billigung der Tagesordnung
- 4 Billigung der Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung vom 16.07.2024
- 5 Billigung der Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung vom 04.06.2024
- 6 Bericht der Bürgermeisterin über wichtige Angelegenheiten in der Gemeinde
- 7 Beschlussvorlagen
- 7.1 Erhöhung der Aufwandsentschädigung für die ehrenamtlich Tätigen Funktionsträger der Freiwilligen Feuerwehr Lindetal 14GV/24/008
- 7.2 Studie zur Wohnbauentwicklung in der Gemeinde Lindetal  
*Die Studie wurde beauftragt um zu erschließen, ob und wo noch freie Wohnbauflächen in der Gemeinde Lindetal zur Verfügung stehen. Die Studie stellt keine rechtliche Handlungsgrundlage dar.* 14GV/24/015
- 7.3 Hauptsatzung der Gemeinde Lindetal 14GV/24/016
- 7.4 Beschluss über die 1. Änderung des Durchführungsvertrages zum vorhabenbezogenen Bebauungsplan Nr. 3 "Photovoltaik-Freiflächenanlage Ballin" 14GV/24/017
- 8 Anfragen der Gemeindevertreter und Informationen

## Nichtöffentlicher Teil

- 9 Billigung der Niederschrift des nichtöffentlichen Teils der Sitzung vom 16.07.2024
- 10 Billigung der Niederschrift des nichtöffentlichen Teils der Sitzung vom 04.06.2024
- 11 Beschlussvorlagen
- 11.1 Auftragsvergabe – Anschaffung Geschwindigkeitsdisplays 14GV/24/014
- 12 Anfragen der Gemeindevertreter und Informationen

## 13 Schließung der Sitzung

# Protokoll

## Öffentlicher Teil

---

### 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit

Frau Kroh eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden.

Die ordnungsgemäße Einladung wird festgestellt.

Mit 8 Mitgliedern ist die Gemeindevertretung beschlussfähig.

---

### 2 Einwohnerfragestunde

- Herr Frömmel: Was hat die GV in der Legislaturperiode geplant? Frau Kroh: Gemeindehaus Dewitz, Agri – PV - Anlagen/Plath, FFW – Fahrzeuge aufrüsten
  - EW Ballin: 2026 Planung 720 Jahrfeier in Ballin, bitten um finanzielle Unterstützung. Frau Kroh: Bitte Antrag stellen beim Amt bis Mitte nächsten Jahres mit Konzept, wofür das Geld benötigt wird. Frau Kroh sagt Unterstützung zu.
- 

### 3 Änderungsanträge und Billigung der Tagesordnung

#### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
8	0	0

---

### 4 Billigung der Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung vom 16.07.2024

#### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
8	0	0

---

### 5 Billigung der Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung vom 04.06.2024

#### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
8	0	0

## 6 Bericht der Bürgermeisterin über wichtige Angelegenheiten in der Gemeinde

- Schullastenausgleich 2023/2024 Zahlung Grundschule BS: 67.268,46 € (50 Schüler) und Regio. Schule 61.208,25 € (40 Schüler)
- GA und Frau Kroh nach Altentreptow gefahren und haben sich eine Wildkrautbürste angeschaut/vorführen lassen. Anschaffungskosten circa 2.500 €
- 11.09.24 GKU Straßburg, Herr Konrad neuer Vorsitz, Stellvertreter Herr Jünger, Mitglieder BGM Schönbeck, BGM Straßburg, BGM Lindetal
- Neuer Geschäftsführer GKU Altentreptow Herr Stieber
- Frau Heidemann Chefin GKU/Straßburg hört 2025 auf. Personalausreibungen sollen erfolgen.
- Befüllung/Abnahme Löschwasserzisterne in Alt Käbelich
- Zusammenkunft Heimatverein, MSV Alt Käbelich, Frau Lembke, Herr Schaefer, Herr Langner Frau Kroh: Nutzungsvertrag (25 Jahre) mit MSV Alt Käbelich soll geschlossen werden für die Nutzung der Turnhalle und dem Fußballplatz. Turnus Hallennutzung wurde besprochen sowie der Ablauf der Reinigung.
- Gemeinde-Häuser/Turnhalle/Gemeinde-Haus Ballin/Gemeinde-Haus Dewitz/ev. FFW sollen 2–3-mal im Jahr von einer Reinigungsfirma gereinigt werden. (Grundreinigung mit Fenster) Dies soll im HA 2025 mitgeplant werden.
- Frau Voss Amt/Finanzen soll abprüfen die versicherungstechnische Absicherung der Nutzung Turnhalle, dies soll dann mit in den Vertrag.
- Wasserkosten/Nutzung Turnhalle/Fußballverein – soll der Verein bezahlen.
- 18.09.24 48.igste Verbandsversammlung der Nordost EDIS AG, Satzungsänderung, Netzausbau in MV soll bis 2045 abgeschlossen sein.
- 18.09. AA Stargarder Land. Wahl Vorsitz: Frau Kroh, 1.Stellv. Herr Borchardt. 2. Stellv. Herr Lorenz, 2 Mitglieder im HA Herr Jünger und Herr Lauterbach, RPA 3 Mitglieder Herr Rösler, Herr Burmeister, Herr Lauterbach, Benennung Mitglieder Städte und Gemeindetag, Frau Kroh, Herr Borchardt
- 21.09.24 Oktoberfest in Dewitz, Frau Kroh dankt allen Helfern und lobt die Herrichtung des Zeltes und die großartige Stimmung, die dort gewesen ist.
- Spielplatz Ballin: Spielgeräte wurden letztes Jahr gekauft und nun wurde angefangen die Fundamente herzurichten.
- Kurzfristige Aktion: Beantragung Fördermittel für Badestelle/Ballin, Sand wurde geordert für Plath und Ballin. Fördermittel sollen genutzt werden für Beton - Bänke, Bepflanzung Hecke und Volleyballplatz. 2 Hängebuchen sollen bepflanzt werden.
- HA 2025 muss zusammengestellt werden. Frau Kroh bittet um Zuarbeit der GV

## 7 Beschlussvorlagen

### 7.1 Erhöhung der Aufwandsentschädigung für die ehrenamtlich Tätigen Funktionsträger der Freiwilligen Feuerwehr Lindetal

14GV/24/008

#### Beschluss:

Die Gemeindevertretung Lindetal beschließt, die Erhöhung der Aufwandsentschädigungen für die ehrenamtlich Tätigen Funktionsträger der Freiwilligen Feuerwehr Lindetal wie folgt:

Wehrführer	120 € pro Monat
1. stellvertretender Wehrführer	85 € pro Monat
2. stellvertretender Wehrführer	85 € pro Monat
3. stellvertretender Wehrführer	85 € pro Monat
Gerätewart	100 € pro Monat

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
8	0	0

---

**7.2 Studie zur Wohnbauentwicklung in der Gemeinde Lindetal**

**14GV/24/015**

**Beschluss:**

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
7	1	0

---

**7.3 Hauptsatzung der Gemeinde Lindetal**

**14GV/24/016**

- Frau Kroh erläutert.

**Beschluss:**

Auf der Grundlage der Kommunalverfassung des Landes Mecklenburg-Vorpommern (KV M-V) beschließt die Gemeindevertretung der Gemeinde Lindetal in ihrer Sitzung am 24. September 2024 die Neufassung der Hauptsatzung für die Gemeinde Lindetal.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
8	0	0

---

**7.4 Beschluss über die 1. Änderung des Durchführungsvertrages zum vorhabenbezogenen Bebauungsplan Nr. 3 "Photovoltaik-Freiflächenanlage Ballin"**

**14GV/24/017**

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt die beigefügte 1. Änderung zum Durchführungsvertrag

mit der Kommunalwind Nord GmbH, Freyschmidtstraße 20 in 17291 Prenzlau zum vorhabenbezogenen Bebauungsplan Nr. 3 „Photovoltaik-Freiflächenanlage Ballin“ und beauftragt die Bürgermeisterin diesen abzuschließen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
8	0	0

---

**8 Anfragen der Gemeindevertreter und Informationen**

- Keine Anfragen

Vorsitz:

Schriftführung:

---

Rosemarie Kroh

---

Dörte Stiegler